

Ceremoniał szkolny

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 227 im. LOTNIKÓW POLSKICH

Ceremoniał szkolny to opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkoły, to również zbiór zasad zachowania się uczniów w trakcie uroczystości szkolnych.

Ceremoniał Szkoły Podstawowej nr 227 jest jednym ze sposobów kształtowania właściwej postawy uczniowskiej, którą cechować powinien patriotyzm i umiłowanie Ojczyzny, szacunek dla symboli i barw narodowych, tradycji i zwyczajów obowiązujących w szkole.

I.

1. Do najważniejszych uroczystości tworzących ceremoniał Szkoły Podstawowej nr 227 z udziałem sztandaru należą:

- rozpoczęcie roku szkolnego,
- pożegnanie uczniów kończących szkołę,
- uroczystości związane ze świętami narodowymi – także poza szkołą,
- uroczyste msze św.,
- inne uroczystości związane z życiem szkoły (np. rocznice nadania imienia),
- zakończenie roku szkolnego,
- uroczystości żałobne związane z życiem szkoły lub wydarzeniami narodowymi,
- udział sztandaru w uroczystościach organizowanych przez władze lokalne i organizacje np.: wywiezienie mieszkańców Włoch do III Rzeszy w 1944 r., uroczystości z okazji Dnia Żołnierzy Wyklętych przy Willi Jasny Dom;
- uroczystości w innych placówkach szkolnych.

II.

2. Do najważniejszych symboli szkolnych należą:

1) logo szkoły;

2) sztandar szkoły.

1. Sztandar dla społeczności szkolnej jest symbolem Polski, Narodu, Małej Ojczyzny. Sztandar jest przechowywany na terenie szkoły w zamkniętej, szklanej gablocie. Insygnia pocztu sztandaru znajdują się w szafie w gabinecie Dyrektora Szkoły.

2. Insygnia Pocztu Sztandarowego Szkoły Podstawowej nr 227:

- biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone białym kolorem w stronę kołnierza, spięte na wysokości lewego biodra;
- białe rękawiczki(używane w wyjątkowych sytuacjach).

3. Logo Szkoły Podstawowej nr 227 jest znakiem rozpoznawczym szkoły. Eksponuje się je:

1) w oficjalnych pismach urzędowych szkoły;

2) na dyplomach i innych pismach gratulacyjnych.

III.

1. Poczta Sztandarowa to trzyosobowy zespół niosący sztandar podczas uroczystości z zastosowaniem ceremoniału szkolnego. W skład pocztu wchodzi chorąży (niosący sztandar) i dwie osoby przyboczne (asysta). Pełnienie tej służby jest jedną z najbardziej zaszczytnych funkcji i przysługuje uczniom klasy VIII lub VII.

IV.

1. Zasady rekrutacji Pocztu Sztandarowego w SP 227

Wychowawcy klas VII lub VI przedstawiają kandydatów do Pocztu Sztandarowego SP 227 Radzie Pedagogicznej, podczas posiedzenia rady klasyfikacyjnej końcoworocznej. Wybiera się uczniów godnych tej funkcji (z każdej takiej klasy - powinna być przedstawiona jedna kandydatura). Rada Pedagogiczna zatwierdza dwa składy pocztu sztandarowego.

2. Zasady funkcjonowania Pocztu Sztandarowego w Szkole Podstawowej nr 227:

- kadencja pocztu trwa rok,
- uroczyste przekazanie sztandaru odbywa się podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego przez klasy najstarsze,
- po skończeniu kadencji uczniowie otrzymują pamiątkowe dyplomy, a ich nazwiska zostają wpisane do kroniki szkoły,
- jeżeli ze względów kondycyjnych lub innych, osoba zatwierdzona nie może pełnić swoich obowiązków, jest wpisana do kroniki szkoły jako uczestnik pocztu, a jego obowiązki reprezentacyjne przejmuje kolejna osoba nominowana do tej funkcji,
- całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun pocztu wyznaczony przez dyrektora spośród nauczycieli szkoły,
- za niewłaściwe realizowanie obowiązków chorążego, a w szczególności braku należytego szacunku dla sztandaru i nieprzestrzegania ceremoniału, a także innych uchybień regulaminu szkolnego, uczeń może być odwołany z funkcji na wniosek opiekuna sztandaru po zatwierdzeniu wniosku przez Radę Pedagogiczną.

3. Ubiór Pocztu Sztandarowego Szkoły Podstawowej nr 227:

- chorąży: ciemny garnitur, biała koszula,
- asysta: biała bluzka i czarna spódnica/spodnie,
- biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone białym kolorem w stronę kołnierza, spięte na wysokości lewego biodra (biało-czerwonej szarfy nie może zasłaniać żaden element ubioru),
- białe rękawiczki,
- czarne, wizytowe buty,
- gdy uroczystości z udziałem pocztu odbywają się na zewnątrz budynku w trudnych warunkach pogodowych, dopuszczalny jest inny taktowny strój.

4. Zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości

W trakcie uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie wykonują żadnych gestów. Stoją cały czas w pozycji „baczność” lub „spocznij”.

5. Osoba prowadząca uroczystość podaje następujące komendy:

- a) „Baczność”,
- b) „Poczta sztandarowa wprowadzić”.

Uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczta sztandarowa wchodzi na miejsce uroczystości. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczta może iść „gęsiego”, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku. W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a

sztandar należy pochylić pod kątem 45 stopni do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych. Chorąży podnosi sztandar do pionu a nikt w trakcie uroczystości nie może zasłaniać pocztu.

6. Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejno komendę:

„Do hymnu państwowego”, „Do hymnu szkolnego”

Uczniowie odśpiewują hymn państwowy „Mazurek Dąbrowskiego” i Hymn Szkoły. W trakcie hymnu

sztandar jest pochylony pod kątem 45 stopni.

Hymn państwowy wykonywany jest na początku uroczystości, powinni go śpiewać wszyscy zgromadzeni (ilość zwrotek dowolna), w niektórych przypadkach będzie także śpiewany hymn szkoły.

7. Po odśpiewaniu hymnu/hymnów prowadzący podaje komendę:

„Po hymnie”

8. Uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Chorąży i asysta przyjmują postawę „spocznij”. Sztandar znajduje się w pozycji pionowej.

9. Na zakończenie części oficjalnej uroczystości prowadzący podaje komendę:

„Poczet sztandarowy wprowadzić”.

Zachowanie uczniów i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali

10. Uczniowie uczestniczący w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, ubrani są odświętnie:

- chłopcy: białe koszule i ciemne spodnie(garnitury),
- dziewczęta: białe bluzki i ciemne spódnice (spodnie)

11. Po części oficjalnej i wyprowadzeniu sztandaru zaczyna się część artystyczna uroczystości.

12. Komendy wydawane podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru:

komendy zachowania się uczestników po komendzie poczet sztandarowy:

- wprowadzenie sztandaru

proszę o powstanie - uczestnicy powstają

przed wprowadzeniem sztandaru przygotowanie do wejścia

postawa „na ramie” baczność

uczestnicy w postawie „zasadniczej”

wprowadzenie sztandaru

postawa „na ramie”

poczet sztandarowy wprowadzić- uczestnicy w postawie „zasadniczej”

zatrzymanie się w ustalonym miejscu

w marszu postawa „prezentuj”

do hymnu państwowego - uczestnicy w postawie „zasadniczej”

postawa „salutowanie w miejscu”

po hymnie - uczestnicy w postawie „spocznij”

można usiąść uczestnicy siadają

-wyprowadzenie sztandaru

proszę o powstanie - uczestnicy powstają

przed wyprowadzeniem sztandaru

baczność - uczestnicy w postawie „zasadniczej”

poczet sztandarowy wyprowadzić - uczestnicy w postawie „zasadniczej”

wprowadzenie sztandaru postawa „na ramie w marszu”

spocznij - uczestnicy siadają

13. Zachowania pocztu sztandarowego

Wprowadzaniu i wyprowadzaniu sztandaru towarzyszą komendy wydawane przez osobę prowadzącą uroczystość szkolną.

W trakcie przebiegu uroczystości z udziałem sztandaru ustala się następujące chwytły sztandaru:

Postawy i opis chwytły sztandaru

-postawa „zasadnicza”. Sztandar położony na trzewiku drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewiec przytrzymuje się prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki jest lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka jak w postawie „zasadniczej”.

-postawa „spocznij”. Sztandar trzymany przy prawej nodze jak w postawie „zasadniczej”.

Chorąży i asysta w postawie „spocznij”.

-postawa „na ramie” Sztandarowy kładzie drzewiec prawą ręką (pomaga lewa) na prawe ramię i trzyma go pod kątem 45 stopni. Płat sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni.

-postawa „prezentuj”. Z postawy „zasadniczej” sztandarowy podnosi prawą ręką sztandar do położenia przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki na wysokość barku), następnie lewą ręką

chwytą drzewiec sztandaru tuż pod prawa, po czym opuszcza prawą ręką drzewiec sztandaru do położenia pionowego przy prawym ramieniu. Lewa dłoń chwytą drzewiec poniżej prawego barku.

-salutowanie .Wykonuje się z postawy „prezentuj”; sztandarowy robi zwrot w miejscu ze sztandarem w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45stopni. Po czasie "salutowania" przenosi sztandar do postawy „prezentuj”.

-salutowanie sztandarem w marszu. Z położenia „na ramie” w taki sam sposób jak przy salutowaniu w miejscu.

Na komendy: „na prawo patrz” -pochyla sztandar, „bacność” - bierze sztandar na ramie.

V.

Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem.

Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego dla klas ósmych.

Występuje poczet sztandarowy ze sztandarem, następnie wychodzi nowy skład

pocztu. Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy chorąży, który mówi:

Przekazujemy wam sztandar – symbol Szkoły Podstawowej nr 227, opiekujcie się nim i godnie reprezentujcie naszą szkołę.

Chorąży nowego pocztu odpowiada:

Przyjmujemy od was sztandar. Obiecujemy dbać o niego, sumiennie wypełniać swoje obowiązki i być godnymi reprezentantami Szkoły Podstawowej nr 227.

Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu dołącza do pozostałych uczestników uroczystości.

VI.

Udział sztandaru w uroczystościach poza terenem szkoły

1. W czasie uroczystości poza szkołą sztandar wprowadzany i wyprowadzany jest bez podawania komend.

2. Sztandar szkoły może brać udział w uroczystościach rocznicowych organizowanych przez administrację samorządową i państwową oraz w uroczystościach religijnych. W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę

narodowa, sztandar ozdobiony jest czarnym kirem. Sposób udekorowania flagi kirem: Wstążka czarnej materii zaczyna się w lewym górnym rogu, a kończy w połowie szerokości dolnej, czerwonej materii flagi. Nie jest określona szerokość kiru. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej. Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu do sali lub na plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.

3. Uroczystości kościelne.

W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczёт przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45 stopni do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych ludzi. Po zajęciu właściwego miejsca podnosi sztandar do pionu. W trakcie mszy św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów. Stoją cały czas w pozycji „bacność” lub „spocznij”.

4. Pochylenie sztandaru pod kątem 45 stopni do przodu w pozycji „bacność” następuje w sytuacjach:

- a) podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią Św.,
- b) podczas opuszczania trumny do grobu,
- c) ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejs pamięci,
- d) podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje,
- e) na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez księdza lub inną przemawiającą osobę.

5. Zasady postępowania przy wymianie sztandarowego i asysty w czasie długotrwałych uroczystości lub w sytuacji podyktowanej względami zdrowotnymi. Z lewej strony i o krok z tyłu po cichych komendach zmieniającego sztandarowego („na wprost marsz” „poczёт stój”, „w lewo zwrot” i „poczёт spocznij”) nowa zmiana ustawia się o krok za plecami zmiany pełniącej służbę. Zmieniający chorąży cicho podaje zapowiedź komendy – „poczty sztandarowe” (poczty stają w postawie bacność), a zmieniający sztandarowy kładzie rękę na drzewcu sztandaru tuż poniżej ręki chorążego pełniącego służbę. Kontynuuje komendę: „krok na wprost marsz”. Poczty wykonują komendę i od tej chwili służbę pełni poczёт zmieniający. Zmieniający chorąży podaje cichą komendę („w lewo zwrot, na wprost marsz”), a poczёт zmieniający opuszcza miejsce służby. Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu sztandarowego dołącza do pozostałych uczestników uroczystości.

VII.

Składanie wiązanki kwiatów pod pomnikiem patrona:

1. Komendy dla delegacji-uczestnicy w postawie „zasadniczej”

Delegacja do złożenia kwiatów pod pomnikiem patrona szkoły wystąp.

Delegacja odmaszerować.

Ceremoniał opracowała Beata Wojtyra