

Regulamin

Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 5 w Warszawie

Szkoła Podstawowa nr 227 w Warszawie

I. Wstęp

1. Regulamin określa zasady zachowania w szkole i jest uszczegółowieniem zapisów Statutu Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 5 Szkoły Podstawowej nr 227 im. Kapitana Lucyny Hertz w Warszawie.
2. Regulamin jest zbiorem zobowiązań, z których wykonania uczniowie szkoły są rozliczani.
3. Regulamin ustala się na podstawie statutu Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 5 Szkoły Podstawowej nr 227 im. Kapitana Lucyny Hertz w Warszawie.

II. Organizacja i zasady życia szkolnego.

1. Zasady zachowania przed lekcjami

- 1) Uczniowie przychodzą do szkoły punktualnie.
- 2) Szkoła zapewnia opiekę dzieciom od godziny 7.00.
- 3) Czas przed pierwszą lekcją uczniowie spędzają w wyznaczonych miejscach:
 - a) uczniowie kl. 0-3 w świetlicy szkolnej,
 - b) uczniowie kl. 4-8 na korytarzu przy salach 60-62 pod opieką nauczyciela dyżurującego.
- 4) Po dzwonku na lekcje uczniowie ustawiają się przed klasą w parach.
- 5) Dyżurni dbają, aby przed klasą na korytarzu był porządek.
- 6) Do klasy uczniowie wchodzi tylko pod opieką nauczyciela.
- 7) Uczeń, który spóźnił się 15 minut na lekcję (bez pisemnego usprawiedliwienia) ma obowiązek wejścia do klasy i pozostania w niej do końca lekcji, przy jednoczesnym zaznaczeniu nieobecności.

2. Zasady zachowania podczas zajęć lekcyjnych.

- 1) Uczniowie spokojnie wchodzi do sali lekcyjnej.
- 2) Po wejściu do sali uczniowie stają przy ławkach, w pozycji stojącej witają się z nauczycielem, a następnie sprawnie przygotowują się do lekcji.
- 3) Uczniowie zajmują stałe miejsca wyznaczone przez nauczyciela.
- 4) Uczniowie nie zmieniają swoich miejsc bez zgody nauczyciela.
- 5) Uczniowie nie opuszczają swoich miejsc, ani sali lekcyjnej bez pozwolenia nauczyciela.
- 6) Podczas czytania listy obecności uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (zgodnie z zasadami oceniania przedstawionymi przez nauczycieli z poszczególnych przedmiotów).
- 7) Uczniowie przynoszą do szkoły pomoce i przybory niezbędne w procesie dydaktycznym.
- 8) Na ławkach powinny znajdować się wyłącznie rzeczy potrzebne do lekcji.
- 9) Chęć zabrania głosu uczniowie zgłaszają przez podniesienie ręki.
- 10) Uczniowie słuchają nauczyciela i wykonują jego polecenia.
- 11) Uczniowie uważnie słuchają wypowiedzi koleżanek i kolegów.
- 12) Uczniowie mają możliwość pozostawienia podręczników w szafkach klasowych.
- 13) W sali lekcyjnej uczniowie pozostawiają porządek.
- 14) O zakończeniu lekcji decyduje nauczyciel, nie dzwonek.
- 15) Uczniowie opuszczają klasę za zgodą nauczyciela.
- 16) Jeśli do klasy wchodzi osoba dorosła, wszyscy wstają i ponownie siadają na polecenie nauczyciela.

3. Zasady zachowania po zakończonych zajęciach lekcyjnych.

- 1) Uczniowie klas 1 – 3 pozostają pod opieką nauczycieli wychowawców świetlicy.
- 2) Uczniowie klas 4 – 8 o ile nie korzystają z zajęć dodatkowych, np. koła przedmiotowe, zajęcia wyrównawcze, itp. udają się do świetlicy dla klas 4 – 8 lub idą do domu.
- 3) Zakazuje się unikania obecności w świetlicy szkolnej poprzez chowanie się w toaletach, szatni, itp.
- 4) Uczeń, którego nauczyciel skieruje do świetlicy dla klas 4 – 8 jest zobowiązany do pójścia do świetlicy

4. Zasady zachowania podczas imprez i uroczystości szkolnych.

- 1) Uczniowie przychodzą na uroczystość pod opieką nauczyciela.
- 2) Uczniowie zajmują miejsca w wyznaczonych sektorach i nie zmieniają ich podczas uroczystości.
- 3) Uczniowie zachowują spokój (zabrania się przepychania, tworzenia tzw. sztucznego tłumu, jakichkolwiek form prowokowania, zaczepiania lub dokuczania kolegom/koleżankom z klasy lub szkoły, powstrzymują się od rozmów, zbędnych komentarzy, reagują i zachowują się zgodnie z charakterem uroczystości, w której biorą udział.
- 4) Uczniowie stosują się do poleceń nauczyciela prowadzącego uroczystość.
- 5) Po zakończeniu uroczystości pomieszczenie, w którym się odbywała opuszczamy zgodnie ze wskazówkami osoby prowadzącej uroczystość.

5. Zasady zachowania podczas przerw.

- 1) Czas przerwy międzylekcyjnej uczniowie spędzają na korytarzu przed salą, w której będą mieli najbliższe zajęcia.
- 2) Uczniowie nie mogą przebywać w szatni szkolnej.
- 3) Uczniowie spożywają posiłki i korzystają z toalety tylko podczas przerw.
- 4) Przerwę śniadaniową uczniowie spędzają pod opieką nauczyciela w klasie.
- 5) Jeśli przerwa śniadaniowa wypada przed lekcją wychowania fizycznego, to spędzana jest w stołówce szkolnej pod opieką nauczyciela przedmiotu.
- 6) Uczniowie dbają o bezpieczeństwo swoje i innych oraz stosują się do poleceń nauczyciela dyżurującego.
- 7) Uczniowie mogą opuścić teren szkoły podczas zajęć przewidzianych w planie **tylko** za pisemną (w wersji papierowej) zgodą rodziców (prawnych opiekunów) złożoną w sekretariacie szkoły.
- 8) **Zakazuje się:**
 - a) zabaw zagrażających bezpieczeństwu (w tym skakania ze schodów, biegania po korytarzach, grania piłką w budynku, popychania, rzucania przedmiotami),
 - b) rzucania plecakiem swoim lub kolegi,
 - c) siadania na parapetach,
 - d) otwierania okien, poza pozycją „okno uchylone”,
 - e) schodzenia uczniów kl. 4 - 8 na dolne korytarze bez uzasadnionej potrzeby.
 - f) korzystania przez uczniów kl. 4 – 8 z toalet przeznaczonych dla dzieci z oddziału przedszkolnego i klas 1 – 3, w szczególności dla oddziału przedszkolnego,
 - g) przebywania w toaletach szkolnych bez uzasadnionej potrzeby (dotyczy wszystkich uczniów).

6. Zasady korzystania z szatni szkolnej.

- 1) W szatni uczniowie przebywają jedynie na czas zmiany obuwia i zdjęcia wierzchniego okrycia.
- 2) Zabrania się przebywania w szatni w oczekiwaniu na lekcje, zajęcia dodatkowe czy kolege.
- 3) Szafki stanowią własność szkoły i są przydzielane uczniom na czas określony.
- 4) Szafki służą do przechowywania odzieży wierzchniej, obuwia zmiennego oraz innych przedmiotów i rzeczy, które są niezbędne uczniowi na zajęcia dydaktyczne.
- 5) Uczniowie mają obowiązek sprzątać szafki i utrzymywać je w jak najlepszym stanie.
- 6) Zabrania się dokonywać „w” i „na” szafce napisów, rysunków, naklejać naklejek itp.
- 7) Uczniowie zobowiązani są do zgłaszania wszelkich zniszczeń dokonanych przez inne osoby do kierownika gospodarczego.
- 8) Uczniowie nie mogą udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z innymi na szafki.
- 9) Uczniowie codziennie przynoszą klucz do szafki szkolnej (w razie zagubienia lub zniszczenia kluczyka, rodzice zobowiązani są dorobić go na własny koszt).

7. Zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

- 1) Telefon nie jest niezbędnym wyposażeniem ucznia.
- 2) Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (urządzenia muszą być **wyłączone** i **schowane**).
- 3) Poza zajęciami edukacyjnymi (przerwy, czas przed i po zajęciach) telefon może być używany w trybie „milczy”.
- 4) W godzinach planowych zajęć lekcyjnych **zakazuje się** korzystania z gier i aplikacji zainstalowanych w telefonach. **Uczniowie mogą używać telefonu tylko w sytuacji pilnego skontaktowania się z rodzicami, wezwania pomocy, itp.**

- 5) Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu czy innego urządzenia jest możliwe tylko za zgodą osoby nagrywanej, fotografowanej lub filmowanej.
- 6) Jeżeli czynność, o której mowa w pkt 5 odbywa się na tle innych osób, których głos lub wizerunek może być także utrwalony należy uzyskać od nich zgodę lub zaniechać nagrywania.
- 7) Zaginięcie lub kradzież telefonu lub innego urządzenia elektronicznego należy niezwłocznie zgłosić wychowawcy lub dyrektorowi szkoły.
- 8) Jeżeli zdarzy się, że uczeń użyje telefonu podczas lekcji, będzie miał obowiązek odłożenia aparatu na biurko nauczyciela i odebrania go po zajęciach.
- 9) Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonu i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły powoduje wpisanie punktów ujemnych zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania i zakaz przynoszenia telefonu do szkoły.
- 10) Osobom, które nie zastosują się do ww. zasad będą odbierane urządzenia. Zwrot nastąpi po lekcjach; w przypadku powtarzającego się łamania regulaminu urządzenie będzie zwrócone rodzicom ucznia.
- 11) Nauczyciel ma prawo nakazać uczniowi odniesienie telefonu do sekretariatu, wówczas uczeń odbiera telefon po skończonych zajęciach, wychodząc do domu.

8. Zasady poszanowania nietykalności cielesnej.

Naruszeniem nietykalności cielesnej są wszystkie czynności oddziałujące na ciało innej osoby (niezależnie czy mają, czy nie mają wymiar fizyczny), które nie są przez nią akceptowane.

- 1) Przebywając na terenie szkoły uczniowie **mają zakaz** podejmowania działań, które naruszałoby zasady nietykalności cielesnej, np.: popychanie, bicie, plucie, oblewanie płynem, zabieranie (nawet na chwilę) rzeczy, części garderoby, niezbędnego wyposażenia, np.: okulary, itp. **Także działań niemających wymiaru fizycznego**, np.: wydawanie/generowanie uciążliwych nieprzyjemnych dla innych dźwięków, (np.: pisk, krzyk, głośne dźwięki z telefonu), zapachów, (np.: aplikacja dezodorantu nie bezpośrednio na ciało, lecz w przestrzeni, np. na korytarzu, w sali lekcyjnej lub w bezpośredniej bliskości innej osoby).

9. Zasady poszanowania godności innego człowieka.

- 1) Każdy uczeń szkoły odnosi się do innych osób z należyтым szacunkiem.
- 2) **Zabrania się** postępowania, które pośrednio lub bezpośrednio godzi w dobre imię i reputację innego człowieka, np. obmawianie innych osób lub obmawianie innych osób pod ich nieobecność z zamiarem aby wypowiedziana zniewaga do nich dotarła.
- 3) Podczas wzajemnych kontaktów z rówieśnikami, pracownikami szkoły, rodzicami należy kierować się zasadami **tolerancji** i **akceptacji** dla ich poglądów (**nie narzucamy własnego zdania**) oraz **wyrozumiałością** wobec typowych „potknięć/pomyłek” wynikających z ludzkiej natury.

10. Zasady poszanowania własności.

- 1) **Uczniowie dbają o mienie szkolne**, własne i innych osób.
- 2) Dotykają cudzej własności za zgodą właściciela.
- 3) Uczniowie mają obowiązek bezwzględnie przestrzegać zakazu wnoszenia na teren szkoły niebezpiecznych przedmiotów i narzędzi, czy też innych przedmiotów, które nie są uczniowi potrzebne na zajęcia dydaktyczno – wychowawcze (nieprzepisowe przedmioty pozostaną u nauczyciela do momentu przekazania rodzicom).
- 4) Uczniowie mają obowiązek pilnowania pozostawionych przez siebie przedmiotów, gdyż szkoła **nie ponosi** odpowiedzialności za ich uszkodzenie lub zaginięcie.

11. Zasady zachowania w stołówce szkolnej.

- 1) Podczas obiadu obowiązują zasady kulturalnego zachowania przy stole.
- 2) Po zakończeniu posiłku należy odnieść naczynia do okienka „zwrot naczyń”.
- 3) Nadzór nad uczniami w stołówce sprawują nauczyciele zgodnie z grafiką dyżurów.
- 4) Uczniowie obowiązani są przestrzegać poleceń nauczycieli dyżurujących oraz pracowników stołówki, zachować ciszę i kolejność przy podchodzeniu do okienka, w którym wydawane są posiłki.
- 5) Osoby, które nie jedzą obiadów nie mogą przebywać w stołówce.

III. Organizacja wyjść klasowych i wycieczek szkolnych.

1. Uczestnictwo w wycieczce szkolnej jest dobrowolne za pisemną zgodą rodziców (opiekunów prawnych) oraz akceptacją regulaminu wycieczki.
2. Uczeń, który bierze udział w wycieczce szkolnej ma obowiązek przestrzegać regulaminu wycieczki i regulaminów miejsc, w których przebywa oraz bezwzględnie stosować się do poleceń opiekunów.
3. Organizacje wyjść klasowych oraz wycieczek regulują odrębne przepisy.

IV. Organizacja uroczystości i imprez klasowych oraz szkolnych.

1. Imprezy szkolne i klasowe odbywają się w sposób zorganizowany:
 - a) ustala się przydział czynności i zakres odpowiedzialności za poszczególne działania,
 - b) wyznacza się osobę odpowiedzialną za organizację imprezy i sprawowanie opieki nad uczniami,
 - c) uczniowie w czasie imprezy przebywają tylko w wyznaczonych miejscach,
 - d) po zakończonej imprezie uczestnicy zostawiają pomieszczenie w porządku.
2. Imprezy klasowe mogą odbywać się w godz. od 15.00 – 19.00.
3. Uroczystości szkolne, w szczególności rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, uczczenie ważnych rocznic historycznych, pasowanie na ucznia, odbywają się z udziałem sztandaru szkolnego.
4. Skład poczty sztandarowej ustalany jest na cały rok szkolny.
5. Podczas uroczystości szkolnej uczniowie zachowują się zgodnie z pkt. II.4

V. Wymogi dotyczące stroju i wyglądu ucznia w szkole.

1. Uczeń ma obowiązek dbać o higienę (**czyste ciało, ręce, uczesane włosy, świeży oddech, czysty ubiór**), zachować schludny wygląd zewnętrzny, nie farbować włosów, nie stosować makijażu.
2. Uczeń ma obowiązek nosić jednolity strój tj. bluzka, koszula lub koszulka w stonowanym kolorze; podobnie spodnie lub spódnica/sukienka najlepiej w odcieniu niebieskim lub granatowym.
3. Jednolity strój szkolny obowiązuje od poniedziałku do czwartku.
4. W każdy piątek i wyznaczone dni tj. Dzień Dziecka, pierwszy dzień wiosny, walentynki, dyskoteki szkolne uczeń nie ma obowiązku noszenia jednolitego stroju szkolnego.
5. Na każdą uroczystość szkolną uczeń ma obowiązek nosić strój galowy tj. biała koszula/koszulowa bluzka, granatowa lub czarna spódnica/ spodnie.

VI. Zasady korzystania z pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia szkoły.

1. Uczniowie mają obowiązek dbać o urządzenia, wyposażenie oraz pomieszczenia szkolne.
2. Wszystkie pomieszczenia szkolne udostępniane są uczniom wyłącznie pod nadzorem nauczyciela lub dorosłego opiekuna.
3. Każdy uczeń odpowiada osobiście za zniszczony sprzęt, urządzenia szkolne (jego rodzice lub opiekun prawny zobowiązani są do naprawy lub zapłacenia za naprawę).
4. Szczegółowe zasady zachowania w salach lekcyjnych, świetlicy, pracowni informatycznej, bibliotece, w sali gimnastycznej oraz na boiskach i placu zabaw określają odrębne regulaminy.

VII. Współpraca szkoły z rodzicami/opiekunami prawnymi.

1. Uczeń ma obowiązek przekazywać niezwłocznie rodzicom wszelkie informacje, do których został zobowiązany przez dyrektora, wychowawcę lub nauczyciela.
2. Uczeń ma obowiązek posiadać każdego dnia w szkole zeszyt do korespondencji z rodzicami.
3. Rodzice są zobowiązani do systematycznej kontroli zeszytu do korespondencji i poświadczanie podpisem zapoznania się z informacjami.
4. Podstawowe formy kontaktu z rodzicami to:
 - a) zebrania ogółu rodziców z wychowawcą klasy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - b) indywidualne kontakty z wychowawcą i nauczycielami przedmiotów tzw. „dni otwarte”, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - c) spotkania zespołowe i indywidualne z pedagogiem szkolnym,
 - d) spotkania zespołowe i indywidualne z dyrektorem szkoły, po telefonicznym uzgodnieniu terminu,
 - e) informacje podawane przez dziennik elektroniczny LIBRUS.

5. Dodatkowe terminy spotkań z nauczycielem należy uzgodnić telefonicznie.
6. Nie ma możliwości rozmowy z nauczycielem podczas lekcji i w czasie przerw, kiedy sprawuje on dyżur opiekuńczy.
7. Rodzice wezwani przez nauczyciela mają obowiązek skontaktować się z nim niezwłocznie, a gdy tego wymaga sytuacja, stawić się osobiście w szkole.
8. Obowiązkiem rodziców jest usprawiedliwienie nieobecności dziecka w szkole w formie pisemnej w terminie do 7 dni od dnia powrotu do szkoły.
9. Rodzice pokrywają koszty strat materialnych spowodowanych przez ich dzieci na terenie szkoły.
10. W kontaktach ze szkołą rodzice zobowiązani są do respektowania drogi służbowej:
rodzic – wychowawca – nauczyciel przedmiotu – pedagog – dyrektor.
11. Rodzice powinni wspierać budowanie autorytetu szkoły w środowisku.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Powyższy regulamin dotyczy każdego ucznia Szkoły Podstawowej nr 227.
2. W przypadkach wyjątkowych (np. zdrowotnych), po uzgodnieniu dyrektorem Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Warszawie, dopuszcza się możliwość odstąpienia od wypełniania niektórych punktów powyższego regulaminu.
3. Niestosowanie się przez ucznia do postanowień regulaminu skutkuje zastosowaniem kar przewidzianych w statucie szkoły i ma wpływ na ocenę zachowania.