**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY**

Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej

……………………………………………………………………………………………………….…

(Imię i nazwisko dziecka, klasa)

Data urodzenia dziecka……………………………………………………………………………..…..

Adres zamieszkania dziecka…………………………………………………………………………....

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) dziecka:

Matka……………….…………………………………………………………………………………..

Aktualny numer telefonu

……………………………………………………………………….………………………………....

Ojciec………………………………………………………………….………………………………..

Aktualny numer telefonu

…………………………………………………………………………….....…………………………

Przewidywane dni, godziny uczęszczanie dziecka do świetlicy:

Poniedziałek………………….

Wtorek………………………..

Środa………………………….

Czwartek………………………

Piątek………………………….

Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, szczególne potrzeby dziecka, o których należy poinformować wychowawcę świetlicy dla zapewnienia bezpieczeństwa dziecku): ………………………………………………………………………………………………………..…

………………………………………………………………………………………………………..…

………………………………………………………………………………………………………..…

..……………………………………………… .………………………………………....

Podpis matki/opiekuna prawnego Podpis ojca/opiekuna prawnego

**I . Upoważnienia**

Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

Matka ………………………………………………………………………………………………...…

(imię i nazwisko)

Ojciec ……………………………………………………………………………………………..……

(imię i nazwisko)

Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za:

1. Samodzielny powrót mojego dziecka ze świetlicy szkolnej do domu (Załącznik nr 1)

*/Nie dotyczy dziecka, które nie ukończyło 7 r.ż./*

1. Powrót dziecka z osobą niepełnoletnią (Załącznik nr 2)

*/Nie dotyczy dziecka, które nie ukończyło 7 r.ż./*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Imię i nazwisko osoby odbierającej | Nr dokumentu tożsamości |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |   |  |
|  |  |  |

***/W przypadku zmiany osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy, proszę aby rodzic/prawny opiekun skreślił dane osoby, dla której cofa się upoważnienie, przy skreśleniu wstawił datę i podpis, a na kolejnej wolnej pozycji dopisał nową osobę upoważnioną.***

***Uzgodnione zasady odbierania dziecka ze świetlicy obowiązują do dnia przedłożenia informacji zawierającej zmianę. Wychowawcy świetlicy nie wypuszczają dzieci ze szkoły na telefoniczną, sms-ową prośbę rodziców./***

..……………………………………………… .………………………………………....

Podpis matki/opiekuna prawnego Podpis ojca/opiekuna prawnego

**II. Informacja o zajęciach dodatkowych**

Wyrażam zgodę na wyjście mojego dziecka na zajęcia dodatkowe odbywające się na terenie szkoły pod opieką osoby prowadzącej zajęcia.

..……………………………………………… .………………………………………....

Podpis matki/opiekuna prawnego Podpis ojca/opiekuna prawnego

**III. Oświadczenie**

1. Oświadczam, że podpis jednego rodzica (prawnego opiekuna) pod informacjami (zgodami itp.) związanymi z uczęszczaniem dziecka do świetlicy szkolnej jest jednoznaczny z akceptacją drugiego rodzica (prawnego opiekuna). Tym samym zobowiązuję się do powiadamiania drugiego rodzica (opiekuna prawnego) o podejmowanych decyzjach.

 Oświadczenie w tej sprawie jest ważne do odwołania.

..……………………………………………… .………………………………………....

Podpis matki/opiekuna prawnego Podpis ojca/opiekuna prawnego

1. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na umieszczenie wizerunku dziecka w materiałach promocyjnych szkoły.

 \**niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, iż przedłożone w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem

 faktycznym.

................................................................. …………………………………..........

Data, podpis matki / opiekuna prawnego Data, podpis ojca /opiekuna prawnego

**Załącznik nr 1**

**Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu**

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka

......................................................................... kl. …............

 (imię i nazwisko)

ze świetlicy szkolnej:

poniedziałek: godz.:........................

wtorek: godz.:........................

środa: godz.:........................

czwartek: godz.:........................

piątek: godz.:........................

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą, w drodze do domu.

................................................................. …………………………………..........

Data, podpis matki / opiekuna prawnego Data, podpis ojca /opiekuna prawnego

**Załącznik nr 2**

Biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka i zezwalam na samodzielne wyjście ze świetlicy z niepełnoletnim rodzeństwem:

 ................................................................................................siostra/brat .................................................................................................siostra/brat ………………………………………………………………..siostra/brat

..……………………………………………… .………………………………………....

Podpis matki/opiekuna prawnego Podpis ojca/opiekuna prawnego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 227
im. Lotników Polskich przy ul. Astronautów 17, 02-154 Warszawa,  reprezentowana przez jej dyrektora.
2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Jakub Biernacki, e-mail: jbiernacki@dbfo-wlochy.waw.pl tel.: 723 239 980.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pan/Pani dane osobowe na podstawie
art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia, w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą tylko do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy w tym weryfikacji tożsamości / identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez czas korzystania dziecka z usług świetlicy szkolnej, a następnie trwale niszczone.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępnione innym odbiorcom.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku nie podania danych nie będzie mógł Pan/Pani odebrać dziecka ze szkoły.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony
Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.